

VIRKSOMHEDSGUIDE

POWER-TO-X

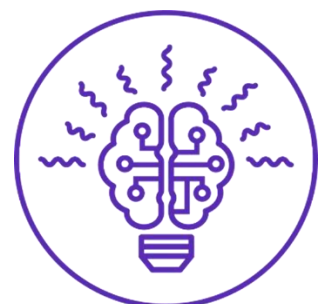
Sådan gør du:

- 1** En lærer kontakter dig 30 min.
- 2** Forbered oplæg og rundvisning 1½ time
- 3** Besøg af klasse 2 timer
- 4** Svar på afslutningsmail 15 min.

INDHOLD

Velkommen til Åben Virksomhed	3
Besøg af gymnasieklassen.....	4
Gode råd til det gode besøg	6

Materialet er udviklet af
Bjørn Svenningsen, cand.scient. gymnasielærer og
Åben Virksomhed



Velkommen til Åben Virksomhed

Først og fremmest tusind tak for, at I har lyst til at vise jeres virksomhed frem gennem Åben Virksomhed. Med indsatsen arbejder vi på at øge børn og unges interesse for naturvidenskab og teknologi ved at vise dem, hvordan det, de lærer i skolen, hver dag bruges rundt omkring på danske virksomheder.

Med jeres bidrag er I med til at højne den faglige læring og viden i gymnasiet. Samtidig sikrer I øget kendskab til karriereveje inden for jeres branche. Mange virksomheder efterspørger kvalificerede medarbejdere med kompetencer inden for teknologi og naturvidenskab, og dette undervisningsforløb kan forhåbentlig give flere lyst til at vælge disse uddannelsesveje. Hvem ved – måske er nogle af eleverne fremtidige medarbejdere hos jer?

Åben Virksomhed har udviklet undervisningsforløbet Power-to-X i samarbejde med DI Energi og en faglærer til faget Kemi i gymnasiet, som virksomhedsbesøget er en del af. Forud for besøget hos jer har eleverne, arbejdet med elektrolyse af vand, både eksperimentelt og teoretisk og regnet på stofmængde og energiomsætning i laboratoriet og i stor skala. Derudover har de lært om kemien for nogle af de stoffer, der spiller/forventes at spille en rolle i PtX og set eksempler på produktion og anvendelse i Danmark inden for PtX-området. Efter besøget hos jer arbejder de videre med en slutopgave, hvor de skal anvende alt, hvad de har lært i undervisningsforløbet og på besøget hos jer.

Ressourceforbrug

I kommer til at bruge ca. 4 timer på at deltage inkl. forberedelse og feedback. Ressourceforbruget er udspecificeret på forsidefiguren ”Sådan gør du”. Nedenfor har vi lavet et forslag til tidsramme og en beskrivelse af, hvad et typisk virksomhedsbesøg består af. Og nederst i guiden her har vi samlet gode råd til ting, I kan overveje, inden I får besøg.

TAK, FORDI I VIL VÆRE MED. VELKOMMEN!

Besøg af gymnasieklassen

Samlet ca. 2 timer.

	Hvad	Tidsforbrug
Ankomst	Modtagelse som aftalt.	10 minutter
Intro	Fortæl om virksomheden, dig selv, og hvilken uddannelsesvej du har taget for at bestride dit job. Hvilke uddannelsesbaggrunde har kollegerne? Eleverne kan stille spørgsmål.	15 minutter
Faglig præsentation	<ul style="list-style-type: none"> Fortæl om virksomhedens udviklingsarbejde/produktion (og fremhæv evt. nogle kemiske pointer – efter aftale med læreren). Desuden kan du fortælle om distribution, kvalitetskontrol, aftagernes behov, visioner og udfordringer for fremtidig udnyttelse af teknologierne. Hvad er din konkrete rolle i processerne? Eleverne kan stille spørgsmål. 	30 minutter
Rundvisning	<p>Rundvisningen bør begrænse sig til den del af virksomheden, som er relevant for eleverne.</p> <p>Introducér kort til rundvisningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Er der noget, som eleverne skal være opmærksomme på i forhold til sikkerhed/opførsel? Hvad vil du vise dem? Er der noget, som de skal lægge særligt mærke til? <p>Tips til rundvisning:</p> <ul style="list-style-type: none"> Fortæl gerne om uddannelsesbaggrund hos de medarbejdere, som I møder på vejen. Lad gerne eleverne se eksempler på projekter, som I arbejder med eller har lavet. Endvidere vil det være fint at vise eleverne, hvordan der ser ud, der hvor medarbejderne arbejder til daglig (også kontorarbejdspladser). 	45 minutter
Afrunding og afgang	Afsked og tak for besøget.	15 minutter

Feedback efter besøget

Samlet 15 minutter

Efter besøget hos jer vil klassen arbejde videre med en slutopgave om PtX. Som en del af opgaven laver eleverne en præsentation af resultaterne.

Det er lærerens ansvar, at der bliver samlet op på, hvad eleverne lærte på virksomheden og igennem forløbet i det hele taget. Som afslutning på forløbet indsamler læreren elevernes præsentationer og sender den/de bedste til dig. Det giver dig mulighed for at se, hvad eleverne har fået ud af det, og det får eleverne til at gøre sig umage, når de ved, at nogen kigger med. Din sidste opgave bliver at sende en svarmail til læreren (klassen) og kvittere for det, som de har sendt til dig.

Gode råd til det gode besøg

Forventningsafstem med læreren inden besøget:

- Aftal de praktiske ting med læreren først: Dato, antal elever, hvor I skal mødes osv.
- Tal med læreren om, hvad du vil vise klassen, og bekræft programmet, som beskrevet på forrige side.
- Fortæl evt. om regler på virksomheden.

Oplæg om dig selv og virksomheden:

- Når du fortæller om dig selv og din uddannelsesvej, er det spændende for eleverne at høre om, hvilke overvejelser og udfordringer, du har mødt på din vej hertil.
- Det er ikke sikkert, at eleverne kender en med dit job. Så forklar om din rolle i virksomheden, hvordan en "normal arbejdsdag" ser ud, og hvilken uddannelsesvej du har taget for at bestride dit job.
- Hold oplægget i et hverdagsprog, så gymnasieelever kan forstå det. Du kan evt. tale med læreren om niveauet og aftale, at læreren hjælper med at "oversætte", hvis noget er for svært.
- Giv klar besked, når der er regler i forhold til sikkerhed, fotografering, steder de skal være stille m.v., som de skal overholde under besøget. Nogle elever er ikke opmærksomme på uskrevne regler.

[SE VIDEOER OM ÅBEN VIRKSOMHED HER](#)

WWW.AABENVIRKSOMHED.DK