

VIRKSOMHEDSVEJLEDNING

ELFORBRUG OG ENERGIRIGTIGE SKOLER

FYSIK/KEMI, GEOGRAFI & BIOLOGI, 7. – 9. KLASSE

Sådan gør du:

-  **1** En lærer kontakter dig **30 min.**
-  **2** Forbered oplæg og rundvisning **20 min.**
-  **3** Besøg på skolen* **3 timer + transport**
-  **4** Svar på afslutningsmail **15 min.**

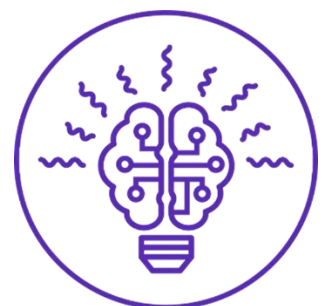
*) Eleverne er dækket af statens erstatningsordning. Læs evt. mere på side 6.

INDHOLD

Velkommen til Åben Virksomhed	3
Besøg på skolen	4
Gode råd til det gode besøg	5
Arbejds miljø, overenskomster, forsikringer og lignende.....	6

Materialet er udviklet af
Ann Vikkelsø, ingeniør, souschef Energitjenesten Øst, Bedre Bo-
lig-rådgiver og energimærke-konsulent
Charlotte Hansen, lærer Risbjergskolen, Årets natur-og teknolo-
gilærerpris 2018 og DA Åben Virksomhed

Materialet er revideret i 2022 af
Simon Funch, Konsulent, DA Åben Virksomhed



Velkommen til Åben Virksomhed

Først og fremmest tusind tak for, at I har lyst til at besøge skoler og fortælle om jeres virksomhed gennem Åben Virksomhed. Med indsatsen arbejder vi på at øge børn og unges interesse for naturvidenskab og teknologi ved at vise dem, hvordan det, de lærer i skolen, hver dag bruges rundt omkring på danske virksomheder.

Vi håber, at vi med indsatsen kan vække elevernes nysgerrighed overfor både erhvervsuddannelser og naturvidenskabelige og tekniske uddannelser ved at vise dem nogle af de job- og karrieremuligheder, der er rundt om på danske virksomheder – ofte med både god løn, spændende arbejdsopgaver og engagerede kollegaer med faglig stolthed. Forhåbentlig kan det bidrage til, at I virksomheder har arbejdskraft at rekruttere i fremtiden.

Hvem ved – måske er nogle af de elever, I får på besøg, fremtidige medarbejdere hos jer?

Dit besøg på skolen indgår som en del af undervisningsforløbet Elforbrug og energirigtige skoler, som Åben Virksomhed har udviklet i samarbejde med en ingeniør og en faglærer til folkeskolens naturfag. Klassen har undervisning om elforbrug, elproduktion og grøn omstilling, før og efter du kommer og besøger dem.

Ved besøget er eleverne dækket af henholdsvis undervisningsmiljøloven og arbejdsmiljøloven. Det kan du læse mere om på side 6.

Ressourceforbrug

I kommer til at bruge ca. 4 timer og 15 minutter på at deltage inkl. forberedelse og feedback. Ressourceforbruget er udspecificeret på forsidefiguren. Nedenfor har vi lavet et forslag til tidsramme og en beskrivelse af, hvad et typisk besøg består af. Og sidst i vejledningen her har vi samlet gode råd til ting, I kan overveje, inden I kommer på besøg.

TAK, FORDI I VIL VÆRE MED. VELKOMMEN!

Besøg på skolen

Samlet 3 timer + transport.

Aktivitet	Hvad	Tidsforbrug
Ankomst	I mødes på skolen som aftalt, og du møder klassen.	5 minutter
Intro	Læreren byder velkommen og sætter rammen for besøget. Du skal fortælle om: Virksomheden generelt. Dig selv: <ul style="list-style-type: none"> • Din rolle og hvordan en typisk dag ser ud for dig • Din uddannelse og din karrierevej frem til dit job De andre ansatte, der arbejder i virksomheden: <ul style="list-style-type: none"> • Deres roller og funktioner på virksomheden • Deres uddannelse 	20 minutter
Rundtur på skolen	Læreren har på forhånd organiseret det, så alle elever kan nå at komme på rundtur på de to timer. <ul style="list-style-type: none"> • Eleverne tager noter og fotos undervejs, som de skal bruge til den præsentation, de skal udarbejde senere i undervisningsforløbet. Rundturen skal indeholde: <ul style="list-style-type: none"> • Kig på eltavler. • Besøg i varmekælder med pumper, ventilationsanlæg og styring. • Kig på belysning og snak om muligheder for nye lyskilder og lysstyring. På turen fortæller du om: <ul style="list-style-type: none"> • Hvor der bruges el. • Hvad der kan gøres for at spare på el og muligheden for at tilkoble f.eks. solceller til skolens elnet. 	2 timer
Opsamling på rundtur	Afklarende spørgsmål efter rundturen. <ul style="list-style-type: none"> • Du spørger, om eleverne har spørgsmål. • Her er der mulighed for at vise eksempler på energieffektivt udstyr eller andet, som du eventuelt har medbragt. 	20 minutter
Tak for i dag	Læreren runder af, og i fællesskab siger I tak for i dag	10 minutter
Buffer	Der er indsat en buffer på 15 minutter	15 minutter

Gode råd til det gode besøg

Forventningsafstem med læreren inden besøget:

- Aftal de praktiske ting med læreren først: dato, antal elever, hvor I skal mødes osv.
- Tal med læreren om, hvad du vil vise klassen og bekræft programmet, som beskrevet på forrige side.

Oplæg om dig selv og virksomheden:

- Når du fortæller om dig selv og din uddannelsesvej, er det spændende for eleverne at høre om, hvilke overvejelser og udfordringer, du har mødt på din vej hertil. Det er ikke sikkert, at eleverne kender en med dit job. Så forklar om din rolle i virksomheden, og hvordan en "normal arbejdsdag" ser ud.
- Fortæl også gerne om de forskellige uddannelser, medarbejderne har i virksomheden, og beskriv deres karrierevej. Det vigtigste er, at eleverne har en viden om, hvilke forskellige jobfunktioner I har på virksomheden, og med en fornemmelse af de forskellige uddannelsesbaggrunde, der er repræsenteret blandt jeres medarbejdere, når du forlader skolen igen.
- Hold oplægget i et hverdagsprog, så 7. klasses elever kan forstå det. Du kan evt. tale med læreren om niveauet og aftale, at læreren hjælper med at "oversætte", hvis noget er for svært.
- Giv klar besked, når der er regler i forhold til sikkerhed m.v., som de skal overholde under rundvisningen.
- Eleverne har glædet sig til at få besøg og er nysgerrige. Gør det klart, hvordan du gerne vil have, at de skal bidrage undervejs, og ros dem, når de deltager. Nogle elever er ikke opmærksomme på uskrevne regler, så fortæl gerne, at "vi bliver sammen, medmindre I får andet at vide" osv.

[HER KAN DU SE VIDEOER OM ÅBEN VIRKSOMHED](#)

Arbejds miljø, overenskomster, forsikringer og lignende

Det er læreren, der har ansvaret for børnene, men du skal hjælpe læreren med dette ved, at I sammen sikrer, at rundvisningen foregår på en sikker måde.

På besøget gælder følgende:

- Der skal ikke indhentes en børneattest på de medarbejdere, der deltager i besøget.
- Ved besøget er eleverne dækket af hhv. undervisningsmiljøloven og arbejdsmiljølovens udvidede område.
- Jeres medarbejdere er dækket af de sædvanlige regler og forsikringer, der gælder på arbejdspladsen.
- Alle eleverne er forsikret af Børne- og Undervisningsministeriet under statens erstatningsordning.

Læs evt. mere i vejledningen fra Børne- og Undervisningsministeriet, Beskæftigelsesministeriet, Arbejdstilsynet og Dansk Center for Undervisningsmiljø her: [Åben Skole - Virksomhedsbesøget](#).

Hvis du har spørgsmål eller feedback, er du altid velkommen til at kontakte [Åben Virksomhed](#).

AABENVIRKSOMHED.DK