

VEJLEDNING TIL VIRKSOMHED

SYGDOM, KROP OG KEMI TIL 8.-9. ÅRGANG

1	En lærer kontakter dig Se side 4	30 min.
2	Forbered oplæg og rundvisning Se side 4	45 min.
3	Besøg af klasse* Se side 2	2½ timer
4	Svar på afslutningsmail	15 min.

* Eleverne er dækket af statens erstatningsordning, når de opholder sig på virksomheden. Læs evt. mere på s. 5

Materialet er udviklet af

Karin Lilius, lektor på Professionshøjskolen Absalon og

DA Åben Virksomhed

Hvorfor Åben Virksomhed?

Åben Virksomhed arbejder på at øge børn og unges interesse for naturvidenskab og teknologi ved at vise dem, hvordan det de lærer i skolen, hver dag bruges i verden omkring dem. Det er netop det, I bidrager til, når I har sagt ja til, at vise jeres virksomhed frem. At skabe interesse for den nutraceutiske industri og gøre det meningsfuldt for eleverne er en forudsætning for, at få flere børn og unge til at overveje at tage en uddannelse inden for jeres branche. Og hvem ved – måske er nogle af de elever I får på besøg fremtidige medarbejdere hos jer?

DA Åben Virksomhed har udviklet undervisningsforløbet Kosttilskud og stærke vitaminer, som virksomhedsbesøget er en del af, i samarbejde med branchen og en lektor på Professionshøjskolen Absalon, der underviser kommende lærere i naturvidenskabelige fag. I forbindelse med undervisningen inden besøgte har eleverne valgt en problemstilling, der drejer sig om sundhed og livsstil inden for et af følgende områder i kroppen: Huden, indre organer og blodbanen, hjernen og nervesystemet eller fordøjelsessystemet. Klassen har haft undervisning om kroppen og kroppens funktioner generelt og mere indgående viden om netop det valgte område. De har også arbejdet med kemiske reaktioner og reaktionsskemaer.

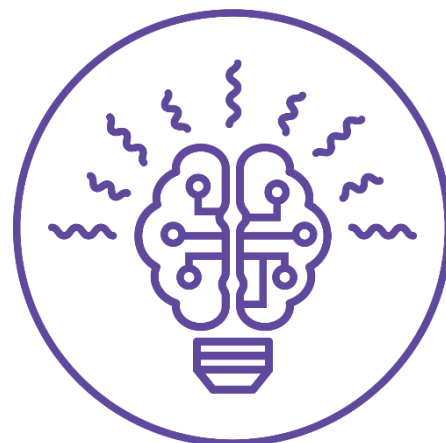
Ved besøget er eleverne dækket af hhv. undervisningsmiljøloven og arbejdsmiljøloven (uddybet på s. 5).

Hvad er mit samlede ressourceforbrug?

I kommer til at bruge ca. 4 timer på at deltage inkl. forberedelse og feedback. Ressourceforbruget er udspecificeret på forsidefiguren.

TAK, FORDI I VIL VÆRE MED.

VELKOMMEN!



Besøg af skolen

Samlet 2 timer og 30 minutter.

Overskrift	Hvad	Tidsforbrug
Ankomst	Modtagelse som aftalt.	15 min.
Intro	<p>Du fortæller om:</p> <ul style="list-style-type: none"> Virksomheden, herunder <ul style="list-style-type: none"> specielle produkter sygdomsområder I beskæftiger jer med hvilke markeder I opererer på, og om det skyldes særlige karakteristika hvilke uddannelser medarbejderne typisk har dig selv og din vej til dit job hvad forskning betyder for jer, f.eks. hvor stor en del af forretningen der er forskning, jeres udgifter til forskning, hvor lang tid der går fra forskning til patent til apotek (time to market). 	20 min.
Forberedelse af rundvisning	<p>Hvis du har aftalt med læreren, at eleverne skal inddeles i grupper, så har de gjort det hjemme i klassen. Alle grupper skal ikke nødvendigvis se det samme – aftal det med læreren.</p> <p>Uanset om alle elever skal se det samme, eller om de enkelte grupper skal se noget forskelligt, så:</p> <ul style="list-style-type: none"> gennemgå sikkerhedsproceduren fortæl, hvilken del af virksomheden de skal se fortæl, hvad de skal være særligt opmærksomme på og lægge mærke til <p><i>VIGTIGT: Eleverne vil blive bedt om at tage billeder, så de kan huske, hvad de har set og til en senere præsentation på skolen. Vær meget tydelig omkring, hvad de må tage billeder af, og hvad de IKKE må tage billeder af.</i></p>	10 min.
Rundvisning	<p>Eleverne præsenteres for en relevant del af virksomheden. Det kan være et forskningsområde, et laboratorium, dele af produktionen og pakningen eller andet, der er specielt for netop jeres virksomhed. Fortæl gerne undervejs:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hvad kan medicinen, som fremstilles (hvad skal den hjælpe mod)? 	45 min.

	<ul style="list-style-type: none"> Hvordan passer det, som I ser, ind i flow fra forskning til produktion til pakning til apotek? 	
Aktivitet	<p>Eleverne samles i de grupper, som de er inddelt i hjemmefra, og arbejder med nedenstående opgave. De kan fint sidde i grupper i samme lokale. Læreren styrer denne del.</p> <p>1. Udlever en indlægsseddel fra et produkt fra virksomheden, og lad eleverne ved hjælp af denne og deres erhvervede viden besvare spørgsmål, som fremgår af det elevark, læreren deler ud.</p> <p>Spørgsmålene fremgår også nedenfor, og det vil være fint, hvis du kan gå rundt mellem grupperne og spørge, om de har brug for hjælp til besvarelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hvilken sygdom skal produktet behandle? Hvilken type medicin drejer det sig om (tablet, injektion, creme)? Hvilket aktivt stof indeholder produktet? Hvordan virker det aktive stof? Hvordan transporteres det aktive stof i kroppen? <p>Eleverne samles nu i plenum. Nu skal de stille spørgsmål, som de har forberedt hjemmefra til deres egen problemstilling (og som er fremsendt før besøget).</p>	30 min.
Afrunding og afgang	<ul style="list-style-type: none"> Du spørger om eleverne har spørgsmål og besvare disse Du siger tak for besøget og sender dem afsted. 	15 min.
Buffer	Der er indsat en 15 min. buffer	15 min.

Hvad skal der ske efter besøget?

Efter besøget hos jer sørger læreren for at afslutte forløbet, som beskrevet i undervisningsmaterialet. I klassen taler de om, hvad eleverne lærte på virksomheden og i forløbet i det hele taget. Læreren vil fremsende en samlet præsentation fra eleverne, hvor de fremlægger deres svar på deres ”forskningsmæssige” problemstilling, og hvor det fremgår, hvad de har lært af besøget, i forhold til at man kan behandle sygdomme i kroppen med kemi.

Din sidste opgave bliver at kvittere for en eventuel feedback ved at svare på den e-mail fra klassen.

Gode råd til det gode besøg

Forventningsafstem med læreren inden besøget:

- Aftal de praktiske ting med læreren først: dato, antal elever, hvor I skal mødes osv.
- Tal med læreren om, hvad du vil vise klassen og bekræft programmet, som beskrevet på forrige side.
- Fortæl evt. om regler på virksomheden

Oplæg om dig selv og virksomheden:

- Når du fortæller om dig selv og din uddannelsesvej, er det spændende for eleverne at høre om, hvilke overvejelser og udfordringer du har mødt på din vej hertil.
- Det er ikke sikkert, at eleverne kender en med dit job. Så forklar om din rolle i virksomheden, hvordan en "normal arbejdsdag" ser ud, og hvilken uddannelsesvej du har taget for at bestride dit job.
- Hold oplægget i et hverdagsprog, så 8. - 9. klasses elever kan forstå det. Du kan evt. tale med læreren om niveauet og aftale, at læreren hjælper med at "oversætte", hvis noget er for svært.
- Giv klar besked, når der er regler ift. sikkerhed, fotografering m.v. som de skal overholde under besøget.
- Eleverne har glædet sig til besøget og er nysgerrige. Gør det klart, hvordan du gerne vil have, at de skal bidrage undervejs, og ros dem, når de deltager. Nogle elever er ikke opmærksomme på uskrevne regler, så fortæl gerne, at "man ikke løber eller skubber i produktionen", "man piller ikke ved maskinerne eller produkterne", "vi bliver sammen, medmindre I får andet at vide" osv.

[Her kan du se videoer om Åben Virksomhed](#)

Arbejds miljø, overenskomster, forsikringer og lignende

Forløbet er fagligt tilpasset til elever og kan derfor gennemføres uden at være i strid med de regler, der regulerer børns ophold på virksomheder og deltagelse i undervisning.

Det er læreren, der har ansvaret for børnene, men du skal hjælpe læreren med dette ved, at I sammen sikrer, at rundturen foregår på en sikker måde.

På besøget gælder følgende:

- Der skal ikke indhentes en børneattest på de medarbejdere, der deltager i besøget
- Ved besøget er eleverne dækket af hhv. undervisningsmiljøloven og arbejdsmiljølovens udvidede område.
- Jeres medarbejdere er dækket af de sædvanlige regler og forsikringer, der gælder på arbejdspladsen.
- Alle eleverne er forsikret af Undervisningsministeriet under statens erstatningsordning.

Læs evt. mere i vejledningen fra Børne- og Undervisningsministeriet, Beskæftigelsesministeriet, Arbejdstilsynet og Dansk Center for undervisningsmiljø her: [Åben Skole - Virksomhedsbesøget](#).

Hvis du har spørgsmål eller feedback er du altid velkommen til at kontakte [DA Åben Virksomhed](#).

WWW.AABENVIRKSOMHED.DK